

## THÔNG BÁO CHIÊU SINH

Lớp bồi dưỡng và cấp chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014

Theo quy định của pháp luật, cán bộ, công chức, viên chức phải có Chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và truyền thông. Vì vậy, để nâng cao trình độ, kỹ năng và chuẩn hóa các tiêu chuẩn chức danh nghề nghiệp theo đúng quy định của pháp luật cho đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức, Học viện Tư pháp phối hợp với đơn vị có thẩm quyền tổ chức *Lớp bồi dưỡng nâng cao và thi cấp chứng chỉ tin học đạt chuẩn kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin cơ bản*, cụ thể như sau:

**1. Về nội dung chương trình bồi dưỡng:** Theo Chương trình bồi dưỡng nâng cao kỹ năng sử dụng công nghệ thông tin theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông.

### **2. Đối tượng, số lượng tham gia lớp học**

#### **2.1. Đối tượng tham gia lớp học gồm**

- Cán bộ, công chức, viên chức trong các cơ quan, đơn vị, tổ chức chưa có chứng chỉ tin học đạt chuẩn công nghệ thông tin theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông như kỹ năng nâng cao về sử dụng Word, Excel, Powerpoint, Internet, an ninh mạng...

- Sinh viên và những người có nhu cầu thi và được cấp chứng chỉ tin học đạt chuẩn công nghệ thông tin theo Thông tư số 03/2014/TT-BTTTT ngày 11/3/2014 của Bộ Thông tin và Truyền thông;

**2.2. Số lượng:** Tối đa 50 người/01 lớp.

### **3. Thời gian, địa điểm tổ chức lớp học**

Dự kiến thời gian học và thi:

Lớp	Thời gian học	Thời gian thi	Ghi chú
Lớp thứ nhất	19-20/02/2020	21/02/2020	
Lớp thứ hai	22-23/4/2020	24/4/2020	
Lớp thứ ba	24-25/6/2020	26/6/2020	
Lớp thứ tư	26-27/8/2020	28/8/2020	

(Các đơn vị có số lượng trên 30 người tham dự và có nhu cầu tổ chức riêng đề nghị liên hệ để bố trí lịch phù hợp theo yêu cầu).

**Địa điểm tổ chức:** A701, Học viện Tư pháp, phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, thành phố Hà Nội.

#### **4. Kinh phí**

Học phí học và thi cấp chứng chỉ: **1.300.000** đồng/học viên.

#### **5. Đăng ký học và thông tin liên hệ**

Học viện Tư pháp trân trọng đề nghị Quý cơ quan, tổ chức sao gửi Thông báo chiêu sinh này tới các đơn vị thuộc, trực thuộc và thông báo rộng rãi để cán bộ, công chức, viên chức biết và đăng ký.

Cán bộ, công chức, viên chức, người có nhu cầu đăng ký tham gia lớp học hoặc được cử tham gia lớp học hoàn thiện hồ sơ (*theo mẫu gửi kèm*) gửi về Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ trước ngày khai giảng **10 ngày** để đơn vị tập hợp và thông báo nhập học tới người đăng ký tham dự (*đề nghị gửi trước danh sách theo địa chỉ email dưới đây*).

#### **Thông tin chi tiết, vui lòng liên hệ:**


Trung tâm Bồi dưỡng cán bộ, Học viện Tư pháp - phố Trần Vĩ, phường Mai Dịch, quận Cầu Giấy, TP. Hà Nội.

Điện thoại: 024.62.873.428 (ext 228); Fax: 024.62740.999;

DD: 0918.76.0000 (Đ/c Bạch Thị Hồng Hạnh);

Email: [ttbdcba@moj.gov.vn](mailto:ttbdcba@moj.gov.vn) và [hocvientuphap.bdcba@gmail.com](mailto:hocvientuphap.bdcba@gmail.com).

Website: <http://hocvientuphap.edu.vn>.

Trân trọng cảm ơn! 

#### **Nơi nhận:**

- Giám đốc (để b/c);
- Các Phó Giám đốc (để biết);
- Các lớp đào tạo, bồi dưỡng tại HVTP;
- Các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước;
- Các tổ chức chính trị, xã hội, nghề nghiệp;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập;
- Các doanh nghiệp;
- Công TTĐT BTP, HVTP;
- Lưu: VT, BDCB.

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**



**Trương Thế Côn**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

---

**ĐƠN ĐĂNG KÝ DỰ THI CẤP CHỨNG CHỈ ỨNG DỤNG CNTT**

Kính gửi: .....

Căn cứ Quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT ban hành theo Thông tư liên tịch số 17/2016/TTLT-BGDĐT-BTTTT ngày 21 tháng 6 năm 2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và Bộ trưởng Bộ Thông tin và Truyền thông;

Tên tôi là: .....

Ngày sinh: ..... Nơi sinh: .....

Số CMTND (hoặc giấy tờ khác theo quy định): .....

ngày cấp..... nơi cấp .....

Địa chỉ liên hệ: .....

Số điện thoại liên hệ: .....

Tôi đăng ký dự thi cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT:

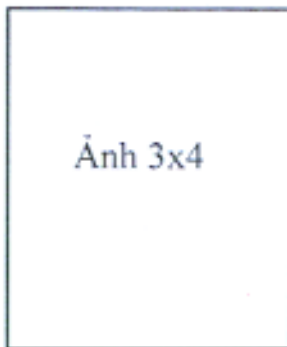
- Tên chứng chỉ (cơ bản hoặc nâng cao): .....

- Tên module dự thi (nếu thi nâng cao): .....

- Yêu cầu khác (nếu có): .....

Tại Hội đồng thi .....

Tôi cam kết thực hiện đúng các quy định về tổ chức thi và cấp chứng chỉ ứng dụng CNTT.



*Hà Nội, ngày..... tháng..... năm.....*

Người đăng ký dự thi

*(Ký, ghi rõ họ tên)*

*Ghi chú: Thí sinh nộp 03 ảnh 3x4 và 02 bản photo CMTND kèm theo đơn đăng ký dự thi này./.*

CƠ QUAN:.....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**

**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

**DANH SÁCH CÁN BỘ, CÔNG CHỨC, VIÊN CHỨC ĐƯỢC CỬ THAM GIA LỚP HỌC**

**Lớp .....**

TT	Họ và tên	Sinh ngày, tháng, năm	Giới tính	Ngạch công chức/viên chức	Chức danh	Đơn vị công tác	Lớp thứ	Thời gian học	Điện thoại liên hệ và địa chỉ mail	Ghi chú

**LÃNH ĐẠO ĐƠN VỊ**